



CITTA' DI CORI
PROVINCIA DI LATINA

Via della Libertà 36 - 04010 CORI (LT) - Tel. 06/966171 - Fax 06/9678695
Partita IVA: 00106170590 Sito internet: www.comune.cori.lt.it Email: protocollocomunedicori@pec.it

DECRETO N. 20 del 21-5-2019 Prot. n. 5071 del 21-5-2019
AD/ad

Oggetto: Nomina Responsabile *ad interim* Area 5 – Urbanistica ed Edilizia del Territorio –

IL SINDACO

Visto il combinato disposto dei commi 2 e 10 dell'art.50 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, secondo il quale il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei Servizi e degli Uffici nonché il potere-dovere di nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art.91, comma 1, primo periodo del citato D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. ai sensi del quale "Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio";

Considerato che:

- L'art. 107 del Tuel sancisce il principio di distinzione tra indirizzo politico e gestionale amministrativo quale limite al potere di auto organizzazione dell'Ente e definisce l'attribuzione della Dirigenza;
- L'art. 109, comma 2, del TUEL stabilisce che per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- Il Comune di Cori non ha in servizio Dirigenti;
- l'art.50, comma 10, del D.Lgs. n.267/2000, che stabilisce che: "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali".
- Con delibera di Giunta comunale n° 01 del 03.01.2013 è stato approvato il vigente Regolamento Uffici e servizi, successivamente modificato con le delibere di Giunta comunale n° 224 del 05.11.2013, n° 149 del 12.09.2014, n° 38 del 03.04.2015 e, n° 174 del 29.09.2015 e n° 212 del 20.12.2016;
- Con le deliberazioni di Giunta Comunale n° 193 del 21.11.2017 e n. 170 del 14/11/2018 è stato modificato l'organigramma e il funzionigramma dell'Ente e ove si statuisce che la struttura organizzativa dell'Ente si articola in sei a capo di ciascuna delle quali è posto un responsabile di posizione organizzativa;
- Ai sensi dell'art. 13 e seguenti del CCNL 2018 Funzioni Locali, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono altresì titolari di posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione organizzativa e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;
- ai sensi dell'art. 3, comma 3, del Regolamento "PER LA GRADUAZIONE, CONFERIMENTO E REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE" adottato con Deliberazione G.C. n. 70 del 17/05/2019, nel caso di vacanza del Responsabile dei Area-Titolare di Posizione Organizzativa - è stabilita, per chi assume "ad interim" la responsabilità del servizio, l'attribuzione della retribuzione di posizione prevista per tale Posizione Organizzativa. Nel caso in cui l'interim venga affidato ad un dipendente già titolare di altra posizione organizzativa, allo stesso, in considerazione delle maggiori responsabilità, è attribuibile l'indennità di cui all'art. 15 del vigente CCNL, in una misura ricompresa tra il 15% ed il 25% dell'indennità di Posizione Organizzativa prevista per l'Area che si regge ad interim. La percentuale attribuita è indicata nel provvedimento di nomina ad interim.

Atteso che la responsabilità dell'Area 5 Urbanistica ed Edilizia del Territorio è tutt'ora vacante a seguito delle dimissioni effettuate dal relativo responsabile;

Considerato che per il regolare svolgimento ed il buon andamento dell'azione amministrativa occorre procedere urgentemente alla nomina, anche con soluzione provvisoria ed interinale, di un responsabile cui affidare l'Area 5, in attesa che si addivenga ad una soluzione definitiva e stabile nel tempo per ciò che attiene alla copertura del posto di responsabile di detta Area;

Ritenuto di incaricare quale responsabile *ad interim*, sino al 31/12/2019, salvo revoca anticipata dovuta alla definizione di cui al capoverso precedente, dell'Area 5 - Urbanistica ed Edilizia del Territorio - il dott. ing. Luca Cerbara, attuale responsabile dell'Area 4, procedendo all'attribuzione per il presente incarico interinale allo stesso Responsabile l'importo di € 1.875,00 (Euro milleottocostantacinque/00) annui lordi e pari al 25% dell'indennità di posizione prevista per l'Area 5, quantificata dal Nucleo di Valutazione con "pesatura" pervenuta al Prot. dell'Ente al n. 5002 in data 201/05/2019 nella misura di € 7.500,00;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Uffici e Servizi;

Visto il Regolamento Comunale di Attribuzione P.P.;

Visto il CCNL 2018 Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. **Le premesse** sono parte integrante e sostanziale del presente decreto e si intendono qui integralmente riportate e ritrascritte.

2. **Di conferire** al dott. ing. Luca Cerbara, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cori - Categoria D1 - CCNL 2018 - l'incarico di responsabile *ad interim* dell'Area 5 - Urbanistica ed Edilizia del Territorio - dal 21/05/2019 e sino al 31/12/2019 (compreso), salvo revoca anticipata.

3. **Di definire** il predetto incarico nell'alveo delle competenze della Cat. D - profilo professionale Funzionario Tecnico, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2018, con la titolarità della correlata posizione organizzativa e l'esecuzione di tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, riguardanti Area 5 specificate nell'"Organigramma" e nel "Funzionogramma" approvati con delibere di Giunta Comunale n° 193/2017 e n. 170/2018 nonché lo svolgimento delle funzioni di cui al Capo III "Responsabile di Area" Funzioni e Attività Gestionali" del vigente Regolamento Uffici e Servizi approvato con delibera di Giunta comunale n° 01 del 03.01.2013 e ss.mm.ii. non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del Segretario Generale.

4. **Di attribuire**, ai sensi dell'art. 3 - c. 3 - del Regolamento Arrtribuzione P.O., per il presente incarico interinale, con compiti e responsabilità descritte nell'art.107 del TUEL, allo stesso Responsabile l'importo di € 1.875,00 (Euro milleottocostantacinque/00) annui lordi, pari al 25% dell'indennità di posizione prevista per l'Area 5, quantificata dal Nucleo di Valutazione con "pesatura" pervenuta al Prot. dell'Ente al n. 5002 in data 201/05/2019 nella misura di € 7.500,00.

5. **Di trasmettere** il presente decreto all'Ufficio messi per la notifica all'interessato e la pubblicazione all'Alboe sul sito internet dell'Ente per 15 giorni consecutivi e la trasmissione agli uffici comunali competenti per gli adempimenti connessi alla sottoscrizione del contratto di lavoro, gestione paghe e stipendi, per gli adempimenti connessi e consequenziali.

6. **Di trasmettere inoltre** il presente atto al Segretario Generale, agli Assessori, ai responsabili di posizione organizzativa dell'Ente, al nucleo di valutazione, al Revisore dei Conti per le azioni di rispettiva competenza.

IL SINDACO
Dott. Mauro Primio De Billis

